

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 61/06) je ustanovni zbor na svoji seji dne 05.12.2007 sprejel naslednji

STATUT

Društva alumnov Veterinarske fakultete Univerze v Ljubljani

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo alumnov Veterinarske fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje posameznikov, ki je ustanovljeno z namenom sodelovanja in druženja diplomantov Veterinarske fakultete Univerze v Ljubljani, kot je podrobneje opredeljeno v tem temeljnem aktu in v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja društva.

2. člen

Ime društva je: » **Društvo alumnov Veterinarske fakultete Univerze v Ljubljani**«.

Sedež društva je v Ljubljani, Gerbičeva 60.

Društvo ima svojo štampiljko okrogle oblike, ob zgornjem robu katere je napis »Univerza v Ljubljani« ob spodnjem robu pa »Veterinarska fakulteta«. Na sredini štampiljke je vodoraven napis »Društvo alumnov«.

3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Društvo zastopa predsednik društva, v primeru njegove zadržanosti opravlja njegove naloge član Upravnega odbora, ki ga določi predsednik, vendar samo v okviru vsakokratnih pooblastil.

5. člen

Društvo deluje na območju Republike Slovenije in se lahko samostojno povezuje ali se včlani v drugo sorodno domačo, tujo ali mednarodno organizacijo s podobnimi nameni in cilji, določenimi s tem statutom.

II. CILJI IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Društvo ima zlasti naslednje cilje:

- druženje diplomantov Veterinarske fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: Veterinarske fakultete) kot stanovskih kolegov med seboj in s fakulteto ter njenimi učitelji ter sodelavci;
- strokovno in znanstveno sodelovanje diplomantov Veterinarske fakultete z matično fakulteto;
- skrb za ugled veterinarskega poklica in izobrazbe, ki jo zagotavlja Veterinarska fakulteta;
- krepitev družbenih vezi med Veterinarsko fakulteto in njenimi diplomanti;
- promocija veterinarskega znanja v družbenem okolju društva;
- prispevanje k podpori dejavnosti Veterinarske fakultete in njenih študentov.

8. člen

Naloga društva so predvsem:

- organiziranje strokovnih in znanstvenih posvetov, razprav, predavanj, seminarjev, okroglih miz in podobnih prireditev v zvezi s cilji društva,
- organiziranje družabnih srečanj in drugih podobnih dogodkov za člane,
- izdajanje publikacij ter objavljanje v elektronskih medijih o vprašanih iz okvira dejavnosti društva v skladu z veljavnimi predpisi,

9. člen

Delo društva je javno. Društvo obvešča javnost o svojem delovanju preko sredstev javnega obveščanja. Za zagotavljanje javnosti dela društva ter dajanja informacij je odgovoren predsednik društva, ki mu pri tem pomaga tajnik društva.

III. ČLANSTVO

10. člen

Članica ali član (v nadaljevanju: član) društva lahko postane vsak, ki je uspešno zaključil katerikoli javno veljavni program izobraževanja, ki ga izvaja ali ga je izvajala Veterinarska fakulteta v Ljubljani ali organizacija, ki je pravni prednik Veterinarske fakultete v Ljubljani.

Članstvo v društvu se prične s podpisom pristopne izjave, s katero podpisnik izjavi voljo, da postane član društva, sprejme pravila in program društva ter plača predpisano članarino.

Društvo ima redne in častne člane.

11. člen

Pravice članov društva so:

- volijo in so lahko izvoljeni v organe društva,
- predlagajo kandidate za volitve v organe društva,
- da so seznanjeni s programom, delovanjem in finančnim poslovanjem društva,
- sodelujejo pri delu društva in njegovih organov
- dajejo predloge in sugestije za uresničevanje društvenih ciljev in nalog,

12. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo sprejeta pravila, določena s statutom društva ter odločitve in sklepe organov društva,
- da z osebnim delom pripomorejo k uresnitvi delovnega programa in ciljev društva,
- da s svojim delom doma in v tujini skrbijo za ugled veterinarske stroke in Veterinarske fakultete v Ljubljani;
- da redno poravnava svoje društvene finančne obveznosti.

13. člen

Ugodnosti članov društva:

- udeležba na izobraževanjih, ki jih organizira društvo
- udeležba na družabnih in športnih prireditvah, ki jih organizira društvo
- prejemanje publikacij društva
- drugo

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva z dnem, ko izroči upravnemu odboru pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če:

- se izkaže, da ne izpolnjuje pogojev, ki jih ta statut določa za pridobitev članstva v društvu; ali če
- član kljub opominu ne plača članarine za preteklo leto.

Izključitev iz društva se lahko izreče v primeru, če član ravna v nasprotju s statutom društva. O izključitvi odloča disciplinska komisija s sklepom.

Prizadeti član ima pravico, da se pritoži zaradi črtanja ali izključitve na zbor društva, ki dokončno odloča.

15. člen

Častni član društva je lahko posameznik, ki je v daljšem časovnem obdobju s svojo ustvarjalno dejavnostjo, človeškimi vrednotami, moralno ali materialno podporo, bistveno vplival in prispeval k razvoju in uveljavljanju društva, oziroma si prizadeval za uresničitev ciljev, določenih v statutu društva.

Sklep o imenovanju častnih članov, podelitvi priznanj domačim ali tujim osebam in nagrad članom in častnim članom sprejme zbor članov na predlog upravnega odbora.

16. člen

Častni člani, ki niso redni člani društva, nimajo pravic in dolžnosti rednih članov društva.

IV. ORGANI DRUŠTVA

17. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- upravni odbor,
- predsednik društva,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Predsednik društva, člani upravnega odbora, člani nadzornega odbora in člani disciplinske komisije se volijo vsake 2 leti in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni. Navedeni organi so za svoje delo odgovorni zboru članov.

Zbor članov

18. člen

Zbor članov društva je najvišji organ društva in voli druge organe. Sestavljajo ga vsi člani.

19. člen

Zbor članov društva je lahko redni ali izredni.

Redni letni zbor članov skliče predsednik društva vsako leto enkrat.

Na rednem letnem zboru članov se obvezno obravnava in sprejema poročilo o dejavnosti in programska usmeritev društva za prihodnje leto.

20. člen

Izredni zbor članov skliče predsednik društva po lastni odločitvi ali na zahtevo upravnega odbora, nadzornega odbora ali 1/10 članov društva. Upravičeni predlagatelj je dolžan predlagati temo in odločitev, ki naj bi jo obravnaval in sprejel izredni zbor članov ter svoj predlog obrazložiti.

Predsednik društva je dolžan sklicati izredni zbor članov v 30 dneh po prejemu zahteve upravičenega predlagatelja. Če tega ne stori, ga lahko skliče upravičeni predlagatelj. Izredni zbor članov sklepa samo o stvari, za katero je sklican. Sklic izrednega zbora članov mora biti vsem članom najavljen z vabilom z dnevnim redom in ustreznim gradivom najmanj 7 dni pred dnevom za katerega je sklican.

21. člen

O sklicu zbora članov s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Zbor članov je sklepčen, če je na predvidenem pričetku prisotnih več kot tretjina članov.

Če zbor članov ob sklicani uri ni sklepčen, se zasedanje odloži za pol ure. Po preteku tega časa je zbor članov sklepčen, če je navzočih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.

Sklep se šteje za sprejet, če je zanj glasovala več kot polovica prisotnih članov.

Zbor članov vodi predsednik društva.

O poteku se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, ter izvoljeni zapisnikar in dva overovitelja zapisnika.

22. člen

Naloge zbora članov:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte društva,
- sprejema letni program dela in smernice za delo društva,

- sprejema finančni načrt in potrjuje zaključni račun društva,
- voli in razrešuje predsednika društva, člane upravnega odbora, nadzornega odbora ter disciplinske komisije,
- odloča o višini in načinu poravnavanja članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- sklepa o poročilih upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- imenuje častne člane društva,
- podeljuje priznanja in nagrade,
- odloča o pritožbi zoper odločitev upravnega odbora o črtanju ali izključitvi člana,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o vstopu društva v drugo sorodno domačo, tujo ali mednarodno organizacijo s podobnimi nameni in cilji,
- odloča o statusnih spremembah društva,
- odloča o drugih pomembnih vprašanjih na zahtevo organov društva oz. članov društva,
- odloča o prenehanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo na zboru članov morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem zбора članov.

Upravni odbor

23. člen

Upravni odbor društva opravlja organizacijska, strokovna, tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema zboroma članov po programu in sklepih, sprejetih na zboru članov.

Upravni odbor šteje 5 članov. Sestavljajo ga predsednik društva, in 4 člani, ki jih v ta organ izvoli zbor članov društva za mandatno dobo dveh let.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa 2 krat letno.

24. člen

Upravni odbor ima naslednje naloge:

- predlaga zboru članov program dela in skrbi za uresničevanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega načrta in zaključnega računa društva,
- na predlog predsednika društva imenuje tajnika in blagajnika društva,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja delovna telesa, določa njihove naloge in imenuje njihove člane,

- predlaga zboru članov imenovanje častnih članov,
- predlaga zboru članov podelitev priznanj in nagrad,
- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

25. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik društva, v primeru njegove zadržanosti pa član UO, ki ga določi predsednik, vendar samo v okviru vsakokratnih pooblastil.

Upravni odbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica njegovih članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov vseh prisotnih članov.

Na sejah se piše zapisnik, ki ga morata podpisati predsednik društva in zapisnikar.

Na prvi seji imenuje upravni odbor na predlog predsednika društva tajnika in blagajnika, ki je pooblaščen za vodenje finančnega in materialnega poslovanja društva.

Predsednik društva

26. člen

Predsednik društva:

- zastopa in predstavlja društvo doma in v tujini,
- vodi in organizira delo društva,
- skrbi za koordinacijo med organi društva,
- usklajuje uresničevanje delovnega programa in projektov
- sklicuje in vodi seje zbora članov,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- daje predloge upravnemu odboru za sprejemanje sklepov na sejah upravnega odbora,

Predsednika društva voli zbor članov za mandatno dobo dveh let z možnostjo ponovne izvolitve.

27. člen

Predsednik društva je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije.

Predsednik društva je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan:

- če sam zahteva razrešitev,
- če s svojim ravnanjem povzroči društvu škodo oz. je opustil vodenje društva tako, da trpi ugled društva oz. da nastajajo motnje pri uresničevanju ciljev društva.

28. člen

Tajnik društva, ki je obenem tajnik upravnega odbora:

- skrbi za koordinacijo med organi društva,
- skrbi za opravljanje strokovno tehničnih in administrativnih nalog za potrebe društva,
- predsedniku društva pomaga pri pripravi sej upravnega odbora in zboru članov društva,
- piše zapisnike sej upravnega odbora,

Tajnik društva pomaga predsedniku društva pri opravljanju njegovih nalog.

Tajnika društva imenuje upravni odbor na predlog predsednika društva za mandatno dobo dveh let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Za opravljanje strokovno tehničnega dela sodelujejo strokovne službe Veterinarske fakultete.

Nadzorni odbor

29. člen

Nadzorni odbor ima predsednika in 2 člana, ki jih izvoli zbor članov društva za mandatno dobo dveh let. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej upravnega odbora, vendar brez pravice odločanja.

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani. Sklep je sprejet, če zanj glasujeta vsaj 2 člana.

30. člen

Nadzorni odbor spremlja zakonitost dela društva in njegovih organov ter nadzira finančno in materialno poslovanje društva.

Nadzorni odbor nadzira zlasti:

- izvajanje statuta in drugih aktov društva,
- izvajanje sklepov organov društva,
- odgovorno in ekonomično uporabljanje sredstev društva,
- izpolnjevanje dolžnosti ter uresničevanje in varstvo pravic članov in organov društva ter obveščanje članov o važnejših vprašanjih, ki zadevajo njihove interese in interese društva,
- pregleduje poročila o finančnem poslovanju društva za minulo leto in finančnem načrtu za tekoče leto,
- ugotavlja nepravilnosti pri delu organov društva in opozarja na odpravo le-teh.

Nadzorni odbor daje svoje predloge in pripombe upravnemu odboru, o svojem delu pa poroča in je odgovoren zboru članov društva.

Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru.

Disciplinska komisija

31. člen

Disciplinska komisija ima predsednika in dva člana, ki jih voli zbor članov društva za mandatno dobo treh let. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

Disciplinska komisija sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani.

32. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- ne izvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

33. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na zbor članov kot drugostopenjski organ.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

34. člen

Društvo lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino in prostovoljnimi prispevki članov,
- z dohodki iz dejavnosti društva in iz naslova materialnih pravic,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev,
- s sponzorstvom,
- z organiziranjem družabnih in športnih prireditev v skladu z zakonom,
- iz javnih sredstev,
- iz drugih virov.

Če društvo pri upravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Društvo svojega premoženja ne deli med člane.

35. člen

Finančno in materialno poslovanje društva je javno.

Vsak član ima pravico vpogleda v vse dokumente in postopke pri finančnem in materialnem poslovanju društva.

Za pomoč pri urejanju finančnih zadev lahko društvo pooblasti tudi zunanjega strokovnega sodelavca oz. organizacijo.

36. člen

Premoženje društva predstavljajo vse nepremičnine in premičnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem upravlja upravni odbor.

37. člen

Višina in način poravnavanja članarine se določi s posebnim sklepom zbora članov.

38. člen

Blagajnik društva:

- pripravlja osnutek finančnega načrta in zaključnega računa društva,
- pobira članarino in vodi druge finančne posle po sklepih upravnega odbora društva.

Blagajnik je odgovoren za finančno poslovanje društva.

39. člen

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja in v skladu s pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju, ki ga sprejme zbor članov društva. Finančno poslovanje društva poteka preko transakcijskega računa.

Pomoč pri materialno-finančnem poslovanju društva nudijo strokovne službe Veterinarske fakultete (računovodstvo).

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik društva in blagajnik društva, v primeru zadržanosti predsednika društva pa tajnik društva.

40. člen

Za opravljanje dela v društvu člani ne društva ne prejemajo plačila, upravni odbor pa lahko za posameznega člana predlaga denarno nagrado. Člani društva pa so

upravičeni do povračila materialnih in potnih stroškov, ki nastanejo za potrebe dejavnosti društva.

VI. JAVNOST DELA DRUŠTVA

41. člen

Organi društva zagotavljajo javnost svojega dela z dajanjem rednih, pravočasnih, popolnih in resničnih informacij s svojega delovnega področja. Obveščanje članov društva poteka zlasti z objavljanim vabil, zapisnikov in sklepov organov društva na oglasni deski ter internim glasilom.

42. člen

Organi društva zagotavljajo javnost svojega dela tudi preko sredstev javnega obveščanja, tako da:

- zagotavljajo javnost svojih sestankov in sej ter s tem omogočajo navzočnost predstavnikov sredstev javnega obveščanja,
- ob važnejših dogodkih sklicujejo tiskovne konference.

43. člen

Za obveščanje javnosti je odgovoren predsednik društva.

VII. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA

44. člen

Društvo preneha z delom:

- s sklepom občnega zbora, če za tak sklep glasuje najmanj dve tretjini vseh članov;
- s spojitvijo z drugim društvom;
- s pripojitvijo k drugemu društvu;
- po samem zakonu.

45. člen

V primeru prenehanja delovanja društva preide premoženje na po dejavnosti sorodno društvo ali zvezo društev, navedeno v sklepu. Če v sklepu tako društvo ali zveza nista navedena, preide premoženje na lokalno skupnost, v kateri je sedež društva. Javna sredstva se vrnejo v ustrezen proračun.

O sklepu o prenehanju društva mora predsednik ali oseba, ki jo je zbor članov pooblastil, v tridesetih dneh obvestiti upravno enoto, pri kateri je društvo registrirano.

VIII. KONČNA ODLOČBA

46. člen

Ta statut je bil sprejet na zboru članov društva v Ljubljani, dne 10.6.2008

Predsednik društva:

Dr.Oskar Fritz